

 	PROTOCOLO INGRESO Y SALIDA	PROTOCOLO RETORNO SEGURO
	Departamento de Educación	PRO-ED-004 VERSION N° 4
	Corporación Municipal de Desarrollo Social Pozo Almonte	Página 1 de 8
	Escuela Básica Pozo Almonte – La Cascada N°86 – Región de Tarapacá Una Escuela Integral – Inclusiva y Comprometida con su Comunidad Educativa.	

CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

ESCUELA BÁSICA POZO ALMONTE

INTRODUCCIÓN

El Protocolo para la prevención de coronavirus Covid-19, busca con la intervención de varias disciplinas y con la participación de todos los niveles de la Organización, mejorar las condiciones de trabajo y de salud de los Alumnos/as, funcionarios/as, apoderados y personal externo de nuestro establecimiento, en donde tiene como objetivo, conocer el procedimiento de control de ingreso y salida mediante acciones coordinadas de promoción de la salud, prevención y control de riesgos, de manera que promuevan el bienestar del grupo y eviten contagios dentro de la Organización.

I. OBJETIVO

Proporcionar los pasos a seguir para efectuar el control de ingreso a las instalaciones del establecimiento educacional, en el contexto de la pandemia del coronavirus, detectando oportunamente potenciales casos de COVID-19, aplicando las medidas de salud pública oportunas para evitar la transmisión secundaria.

II. ALCANCE

Este procedimiento debe ser aplicado a todas las personas (trabajadores propios, alumnado, apoderados, etc.) que ingresan al establecimiento educacional **ESCUELA BÁSICA POZO ALMONTE**, indistintamente del medio de transporte utilizado para llegar.

III. RESPONSABILIDAD

ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

- Se Dispone de los elementos necesarios (termómetro, elementos de protección personal, entre otros) para efectuar el control de ingreso de las personas.
- Se Realiza la supervisión necesaria para asegurar el cumplimiento de los métodos y medidas indicadas en este procedimiento.
- Se Comunica a toda la comunidad la obligatoriedad de cumplir con el control de ingreso¹, registrando esta medida en el reglamento interno de higiene y seguridad / reglamento de orden, higiene y seguridad o reglamento de convivencia escolar.

¹ Se debe considerar comunicar también el uso obligatorio de mascarilla a toda persona que ingrese al establecimiento, o sino el otorgar la misma en caso de ser necesario.

IV. DESCRIPCIÓN

5.1.- DEFINICIONES INICIALES

5.1.1.- PERSONAS QUE PUEDEN INGRESAR AL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

- Las personas que están autorizadas para ingresar a las instalaciones del establecimiento educacional, en el contexto de la pandemia de COVID-19, son: Funcionarios del establecimiento y estudiantes, queda restringido temporalmente el acceso a apoderados.
- El ingreso de personas, distintas a las señaladas en el punto anterior, deberá contar con la respectiva autorización, la que debe ser comunicada oportunamente a los responsables del control de ingreso.

5.1.2.- SECTOR DE ACCESO AL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

- Se ha determinado primer acceso por calle la cascada # 86 a Primeros básicos A Y B, y Segundo básico A.
- Se ha determinado segundo acceso por portón de programa de integración, a cursos de segundo ciclo básico (5to a 8vo) – segundo básico B y cuartos básicos A y B
- Educación Parvularia hace ingreso por oficina victoria como las únicas entradas disponibles al establecimiento educacional.
- Se ha determinado cuarto acceso de terceros básicos A y B sector huerto escolar.

Cursos	Alumnos Educación Parvularia		
N° de Alumnos	130		
Hora de inicio (mañana)	Ingreso: 08: 00 Hrs	Hora de Término 15:00	Oficina Victoria

Cursos	Primeros A Y B Segundo año A		
N° de Alumnos	105		
Hora de inicio (mañana)	<i>Ingreso: 08:00 Hrs</i>	Hora de Término 15:00	<i>Cascada Puerta Principal</i>

Cursos	Terceros A y B		
N° de Alumnos	73		
Hora de inicio (mañana)	<i>Ingreso: 08:00 Hrs</i>	Hora de Término 15:00	<i>Huerto escolar</i>

Cursos	5 A 8vo – segundo B – 4 A y B		
N° de Alumnos	371		
Hora de inicio (mañana)	<i>Ingreso: 08:00 Hrs</i>	Hora de Término 15:00	<i>Cascada Acceso 2 PIE</i>

- Se mantiene un letrero o señalización que comunica el uso obligatorio de mascarilla (durante el control de ingreso y al interior del establecimiento educacional).
- Se solicita a padres y apoderados a que asista solo un integrante por grupo familiar para dejar o retirar estudiantes.
- La toma temperatura será registrada dentro de sala de clases para evitar aglomeraciones en entradas.
- Se refuerza un plan de limpieza profunda y desinfección de los sistemas de control de acceso tales como: torniquetes, barreras, manillas de puerta, puertas, registro de control de asistencia, lápices, entre otros.

5.1.3.- ROL DE LOS APODERADOS EN SUS HOGARES

- Cada día los padres deben hacer a sus hijos e hijas las preguntas del cuestionario siguiente:

- ✓ ¿Tiene o ha tenido fiebre? (Sobre 37,8°C).
- ✓ ¿Tiene o ha tenido dolor de cabeza?
- ✓ ¿Ha tenido tos o dolor para tragar?
- ✓ ¿Ha tenido alteración del gusto o el olfato?
- ✓ ¿Ha tenido irritación en los ojos?
- ✓ ¿Ha tenido dolor muscular?
- ✓ ¿Vive bajo el mismo techo con alguien que ha sido diagnosticado de coronavirus los últimos 7 días o que tiene un test pendiente?
- ✓ ¿Ha tenido contacto con algún enfermo o sospechoso de coronavirus?

- Si tiene dos o más respuestas positivas, el alumno no debe ser enviado al establecimiento.

5.2.- SALIDA DEL ESTABLECIMIENTO

- La salida del colegio se debe realizar según las señaléticas de ingreso, en sentido contrario.
- La salida de los alumnos se realizará por diferentes puertas para evitar aglomeración.

Cursos	Alumnos Educación Parvularia
N° de Alumnos	130
Salida	Oficina Victoria

Cursos	Primeros A Y B Segundo año A
N° de Alumnos	105
Salida	Puerta Principal

Cursos	Terceros A y B
N° de Alumnos	73
Salida	Huerto Escolar

Cursos	Segundo B – 4 A y B
N° de Alumnos	105
Salida	Portón Pie

Cursos	Segundo ciclo
N° de Alumnos	266
Salida	Portón cancha oficina victoria

ANEXO III – CONSIDERACIONES PARA EL USO DE EPP

	<p>1</p> <p>Realizar lavado de manos con agua y jabón o alcohol gel</p>		<p>5</p> <p>Verificar que la mascarilla permite la respiración sin restricciones</p>
	<p>2</p> <p>Verificar que la mascarilla se adapta perfectamente al rostro, cubriendo nariz y boca. Asegurarse que no haya espacio entre la cara y la mascarilla</p>		<p>6</p> <p>Quitarla por detrás, desanudando los hilos, ganchos o lazos</p>
	<p>3</p> <p>Asegurar con lazos o ganchos detrás de las orejas</p>		<p>7</p> <p>No tocar la parte delantera de la mascarilla, ya que está contaminada</p>
	<p>4</p> <p>No tocar la mascarilla mientras se usa; si lo hace, lavar las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos o con alcohol gel</p>		<p>8</p> <p>Tener cuidado de no tocarse los ojos, la nariz o la boca y lavar las manos inmediatamente después, con agua y jabón o alcohol gel</p>

! El uso de mascarillas caseras es una medida que no reemplaza bajo ningún punto de vista a las recomendaciones básicas de prevención de COVID-19